



СВОБОДНЫЕ ВЕСТИ



Издание ГО ЗАТО Свободный

№ 37 (501) 15 октября 2014 года

Распространяется бесплатно

СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ

• ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ • РЕШЕНИЯ ДУМЫ • ПОЛЕЗНО ЗНАТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 07 октября 2014 года № 686

О проведении Фестиваля «Город талантов» в городском округе ЗАТО Свободный

В целях создания оптимальных условий для выявления творческого потенциала подрастающего поколения и жителей городского округа ЗАТО Свободный, воспитания активной жизненной позиции, руководствуясь п.п. 7 п. 6 ст. 27.1, п.п. 15 п. 1 ст. 30 Устава городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести 24, 25 октября 2014 года Фестиваль «Город талантов» в городском округе ЗАТО Свободный.
2. Утвердить Положение о проведении Фестиваля «Город талантов» в городском округе ЗАТО Свободный (прилагается).
3. Начальнику отдела бухгалтерского учёта и финансов администрации городского округа ЗАТО Свободный Рыжковой С.Ф. оплатить расходы для организации и проведения Фестиваля «Город талантов» в городском округе ЗАТО Свободный с раздела «Молодежная политика» в соответствии со сметой (Приложение № 1).
4. Начальнику организационно-кадрового отдела администрации городского округа ЗАТО Свободный Ткаченко Л.В. направить копию постановления в муниципальные учреждения и предприятия городского округа ЗАТО Свободный, командиру в/ч 34103.
5. Постановление опубликовать в газете «Свободные вести» и разместить на официальном сайте городского округа ЗАТО Свободный.
6. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации
А.В. Соколов.

Утверждено
постановлением администрации

Положение о проведении Фестиваля «Город талантов» в городском округе ЗАТО Свободный Основные цели и задачи Фестиваля

- выявление талантливых исполнителей и повышение их исполнительского мастерства;
- сохранение и развитие детского, юношеского и взрослого художественного творчества;
- широкое использование жанров народного творчества в формировании эстетического вкуса, духовного и физического совершенства молодого поколения и приобщение его к национальным культурным ценностям;
- создание системы поддержки молодежных коллективов в профессиональном развитии;
- объединение участников Фестиваля для развития традиционных национальных культур и продуктивного общения;
- формирование высококачественного художественного уровня творческих номеров;
- предоставление возможности проявить свои индивидуальные творческие способности;

- активная реклама Фестиваля, как места творческого самовыражения населения городского округа ЗАТО Свободный;
- объединение различных слоев населения ГО ЗАТО Свободный на основе их собственного творчества.

Учредители и организаторы

Учредитель Фестиваля: администрация городского округа ЗАТО Свободный.

Организаторы Фестиваля: центр развивающих технологий «Уникум» (г.Н.Тагил), Муниципальное казенное учреждение культуры «Дом Культуры Российской Армии».

Учредитель и организаторы формируют и утверждают своим решением состав оргкомитета Фестиваля. Оргкомитет принимает и регистрирует заявки участников Фестиваля, формирует состав жюри.

Сроки и место проведения Фестиваля

Фестиваль проводится 24-25 октября 2014 года на базе Муниципального казенного учреждения культуры «Дом Культуры Российской Армии».

Участники Фестиваля

Участниками Фестиваля могут быть творческие коллективы, команды и объединения, отдельные исполнители городского округа ЗАТО Свободный с учетом возрастных групп в каждой номинации. Для участия необходимо подать заявку (Приложение № 1) в муниципальное казенное учреждение культуры «Дом Культуры Российской Армии» до 17 октября 2014 года (кабинет №31).

Регламент проведения фестиваля

Оргкомитет Фестиваля самостоятельно определяет регламент выступления участников Фестиваля.

Номинации Фестиваля

Номинация «Хореографическое творчество».
Участники конкурса могут проявить себя в следующих номинациях:

1. Сольное исполнение
2. Парный танец
3. Хореографическое объединение, танцевальный коллектив

Возрастные категории:

- Первая возрастная категория - с 4 до 6 лет;
- Вторая возрастная категория - с 7 до 9 лет;
- Третья возрастная категория - с 10 до 13 лет;
- Четвертая возрастная категория - с 14 до 19 лет;
- Пятая возрастная категория - с 20 до 30 лет;
- смешанная группа

Критерии оценки:

- уровень танцевальной подготовки;
- уровень актерского мастерства;
- целостность композиции;
- оригинальность, самобытность;
- дизайн костюмов.

Номинация «Литературное творчество».

- Первая возрастная категория - с 9 до 13 лет;
- Вторая возрастная категория - с 14 до 18 лет;
- Третья возрастная категория - с 19 +

Критерии оценки:

- целостность, оригинальность сюжета;
- чистота исполнения;
- лаконичность и простота литературного языка.

Номинация «Сценическое искусство» (малые театральные формы, пантомима, художественное слово, клоунада, инсценировки)

Возрастные категории:

- Первая возрастная категория - с 5 до 8 лет;
- Вторая возрастная категория - с 9 до 13 лет;
- Третья возрастная категория - с 14 до 18 лет;

Четвертая возрастная категория - с 19 +

Критерии оценки:

- уровень актерского мастерства;
- целостность композиции;
- оригинальность, самобытность;
- целостность, оригинальность сюжета;
- лаконичность и простота литературного языка;
- чистота исполнения;
- дизайн костюмов.

Номинация «Вокальное мастерство».

Участники конкурса могут проявить себя в следующих номинациях:

1. Соло
2. Вокал - дуэт
3. Вокальный ансамбль
4. Мастер + (вокалисты профессионалы)

Возрастные категории:

- Первая возрастная категория - с 5 до 8 лет;
- Вторая возрастная категория - с 9 до 13 лет;
- Третья возрастная категория - с 14 до 18 лет;

Четвертая возрастная категория - с 19 +

Критерии оценки:

- сложность вокального произведения;
- чистота интонации;
- художественный образ;
- режиссура номера;
- костюмирование номера;
- сценическая культура;
- умение общаться с публикой.

Номинация «Декоративно-прикладное и изобразительное искусство»

Представляются работы, посвященные 50-летию со Дня образования городского округа ЗАТО Свободный.

Участники конкурса могут проявить себя в следующих номинациях:

1. Живопись, графика;
2. Мягкая игрушка;
3. Работы декоративно-прикладного характера (глина, дерево, стекло, соломка);
4. Народные промыслы (роспись, вышивка);
5. Современные виды декоративно-прикладного искусства

- макраме, батик, лоскутная техника, бисероплетение;
- флористика;
- другие виды декоративно-прикладного искусства.

Возрастная категория: с 18 лет.

Критерии оценки:

- творческий подход в выполнении работ;
- оригинальность работы;
- эстетичность оформления;
- техническое мастерство исполнения;
- проявление творческой индивидуальности;
- выразительность образа (цветовое решение);
- оригинальность работы;
- сохранение народных традиций.

В номинации «Изобразительное искусство»

- соответствие возрасту;
- мастерство исполнения;
- цветовое решение;
- раскрытие темы;
- композиция;
- выразительность, эмоциональность;
- оригинальность.

Примечание: Организаторы Фестиваля по согласованию с участником номинации оставляют работы для дальнейшего использования. Авторство работ при этом сохраняется.

Требования к участникам Фестиваля

К участию в Фестивале допускаются номера, которые были представлены в городском округе ЗАТО Свободный не более одного раза.

Порядок выступлений определяется жеребьевкой участников по номинациям.

Время выступления (представления) конкурсанта не должно превышать 7 минут.

Требования к фонограммам и реквизиту

Фонограммы должны быть предоставлены заранее на флэш-карте. Информация с указанием ФИО участника, названия коллектива, группы, с названием трека прилагается к носителю фонограммы.

Цензура

Запрещается оскорбление или унижение конкретных лиц, показ отрицательного отношения к другим участникам фестиваля, к органам власти или управленческим органам любого уровня.

Запрещаются высказывания, которые могут наложить негативный отпечаток на деятельность каких-либо организаций городского округа ЗАТО Свободный.

Запрещается показ негативного, агрессивного отношения к различным национальностям и вероисповеданиям.

Запрещается пропаганда алкогольных, наркотических, психотропных веществ.

Не допускается присутствие нецензурных выражений в треках.

Жюри Фестиваля

Состав жюри Фестиваля определяет оргкомитет Фестиваля.

Оргкомитет вправе определять для каждой номинации свой состав жюри.

Жюри оценивает выступление участников Фестиваля в той или иной номинации по 10-балльной системе.

Призовые места распределяются в соответствии с наибольшим количеством набранных баллов, что закрепляется на основании протокола жюри.

Решение жюри является окончательным и пересмотру не подлежит.

Награждение

Жюри определяет победителей в каждой номинации.

Победители и участники Фестиваля награждаются дипломами и ценными подарками.

Итоги Фестиваля будут размещены на официальном сайте городского округа ЗАТО Свободный.

Заключительные положения

Вопросы, не отраженные в настоящем Положении, решаются оргкомитетом Фестиваля, исходя из своей компетенции, сложившейся ситуацией и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Контактные телефоны

8-904-98-45-905 - Курмачева Ирина Александровна - культурный организатор МКУК «ДКРА».

8-922-104-81-68 - Еременко Елена Михайловна - культурный организатор МКУК «ДКРА».

Приложение 1 к Положению

Заявка на участие в фестивале «Город мастеров» ГО ЗАТО Свободный

1. ФИО (полностью) участника, либо название творческого коллектива _____
2. Возраст участника (участников) _____
3. Контактный телефон _____
4. ФИО руководителя коллектива, группы, студии, мастерской _____
5. Количество человек в коллективе, группе, студии, мастерской _____
6. Репертуар (наименование песен, литературных произведений, стиль и жанр хореографических произведений) _____
7. Номинация, в которой заявляетесь _____
8. Название работы (для номинации «Декоративно - прикладное и изобразительное искусство») _____
9. Согласие на участие в общегородских мероприятиях _____

Приложения: фотографии, презентации, портфолио и т.д.

от 08 октября 2014 года № 689

Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальными учреждениями культуры городского округа ЗАТО Свободный муниципальной услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных»

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Свердловской области от 16.11.2011 № 1576-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 №373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», руководствуясь п.п. 32 п. 6 ст. 27.1 Устава городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент по предоставлению муниципальными учреждениями культуры городского округа ЗАТО Свободный муниципальной услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных» (Приложение № 1).

2. Постановление опубликовать в газете «Свободные вести» и разместить на официальном сайте городского округа ЗАТО Свободный: www.Svobod.ru.

3. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

**И.о. главы администрации
А.В. Соколов.**

Приложение 1

**Административный регламент
по предоставлению муниципальными
учреждениями культуры
городского округа ЗАТО Свободный
муниципальной услуги
«Предоставление доступа
к справочно-поисковому аппарату
библиотек, базам данных»**

I. Общие положения

1. Предмет регулирования Регламента.

1.1. Административный регламент по предоставлению муниципальными учреждениями культуры городского округа ЗАТО Свободный муниципальной услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных» (далее - административный регламент) определяет сроки и последовательность действий (административных процедур), а также порядок взаимодействия между участниками предоставления муниципальной услуги.

1.2. Административный регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 31.12.2009 г. № 2226 «Об утверждении Положения «О порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций (предоставления муниципальных услуг)».

2. Круг заявителей.

2.1. Заявителями на предоставление муниципальной услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных» (далее - муниципальная услуга) являются любые физические и юридические лица.

3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги.

3.1. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется следующими способами:

1) непосредственно в помещении муниципальных учреждений культуры, оказывающих услугу: на информационных стендах и в форме личного консультирования специалистами, ответственными за предоставление муниципальной услуги;

2) в рекламной продукции на бумажных носителях;

3) при обращении по телефону в администрацию городского округа ЗАТО Свободный или в муниципальные учреждения культуры - в виде устного ответа на конкретные вопросы, содержащие запрашиваемую информацию;

4) на официальном Интернет-сайте www.svobod.ru

5) при обращении по электронной почте в администрацию городского округа ЗАТО Свободный или в муниципальные библиотеки - в форме ответов на поставленные вопросы на адрес электронной почты заявителя;

6) при письменном обращении (запросе) в администрацию городского округа ЗАТО Свободный или в муниципальные библиотеки - в форме информационного письма на бумажном носителе, переданного почтой или непосредственно заявителю на руки;

7) при личном обращении граждан или уполномоченных представителей организаций в муниципальные учреждения культуры или в администрацию городского округа

ЗАТО Свободный.

3.2. Электронные обращения граждан принимаются на официальном сайте городского округа ЗАТО Свободный www.svobod.ru

3.3. Почтовый адрес: 624790, Свердловская область, п. Свободный, ул. Майского, д. 67.

Телефоны для справок: 8(34345)5-84-80, 5-84-92.

Интернет-сайт: www.svobod.ru.

Электронная почта: info@svobod.ru

График (режим) работы:

понедельник - пятница: с 8.00 до 17.00; обеденный перерыв с 12.00 до 13.00; суббота, воскресенье - выходные дни.

3.4. Информация о местонахождении, контактных телефонах (телефонах для справок, консультаций), адресах муниципальных библиотек, предоставляющих муниципальную услугу, приводится в Приложении № 1 к настоящему административному регламенту.

3.5. На Интернет-сайте городского округа ЗАТО Свободный размещается следующая информация:

1) полное наименование и полные почтовые адреса библиотек, принимающих участие в предоставлении муниципальной услуги;

2) номера справочных телефонов организаций, принимающих участие в предоставлении муниципальной услуги;

3) блок-схема, наглядно отображающая алгоритм выполнения муниципальной услуги;

4) адрес федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<http://www.gosuslugi.ru/>);

5) адрес региональной государственной информационной системы «Портал государственных услуг (функций) Свердловской области» (<http://66.gosuslugi.ru/pgu/>);

6) адреса корпоративных информационных ресурсов, в т.ч. ведомственной библиотечной информационной системы Свердловской области (<http://www.bis-ural.ru>)

3.6. Консультации оказываются ответственными лицами Администрации по следующим вопросам:

1) о порядке предоставления муниципальной услуги;

2) сведения о месте нахождения и контактных телефонах учреждений, осуществляющих оказание муниципальной услуги;

3) об адресах Интернет-сайта городского округа ЗАТО Свободный, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»; региональной государственной информационной системы «Портал государственных услуг (функций) Свердловской области»; Интернет-сайтов муниципальных библиотек, принимающих участие в предоставлении муниципальной услуги;

4) о процедуре регистрации заявителей на портале государственных услуг;

5) о процедуре оформления интернет-запроса для получения муниципальной услуги;

6) наименование нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги; режим приема ответственными лицами МБУК «Детская библиотека», МКУК «Дом Культуры Российской Армии»;

7) порядок обжалований действий (бездействия) должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги. «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату, базам данных библиотек».

2.2. Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу.

Организацию предоставления муниципальной услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных» осуществляет администрация городского округа ЗАТО Свободный

2.3. Описание результата предоставления муниципальной услуги:

2.3.1. Результатом оказания муниципальной услуги является:

1) доступ к справочно-поисковому аппарату библиотек и базам данных;

2) доступ к Сводному каталогу библиотек Свердловской области;

3) предоставление библиографической информации о документах, соответствующих запросу, найденной в электронных каталогах библиотек Свердловской области;

4) обоснованный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

2.3.2. Библиографическая информация представляется заявителю в виде электронного документа в краткой или полной форме.

Краткая форма:

Автор,

Заглавие,

Год издания,

Место издания,

ISBN,

Издательство,

Объем документа (в страницах или мегабайтах),

Местонахождение документа (в виде краткого названия библиотеки - держателя издания).

Полная форма:

Библиографическая запись экземпляра документа.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

2.4.1. Время предоставления муниципальной услуги с момента формирования запроса заявителем составляет не более одной минуты.

2.5. Перечень нормативных актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги:

1) Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993);

2) «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ («Российская газета», 1994, 8 декабря, № 238-239);

3) Федеральный закон от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;

4) Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

5) Федеральный закон от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

6) Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации» (в ред. Федеральных законов от 27.07.2010 г. № 227-ФЗ, от 06.04.2011 г. № 65-ФЗ);

7) Федеральный закон от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (в ред. Федеральных законов от 29.06.2010 г. № 126-ФЗ, от 27.07.2010 г. № 227-ФЗ);

8) Федеральный закон от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

9) Федеральный закон от 09.10.1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

10) Федеральный закон «Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан» от 27.04.1993 г. № 4866-1;

11) Федеральный закон от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

12) распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 г. № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде»;

13) распоряжение Правительства Российской Федерации от 25.04.2011 г. № 729-р «Об утверждении перечня услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме» («Российская газета», 2011, 29 апреля, № 93);

14) Областной закон от 21.04.1997 г. № 25-ОЗ «О библиотеках и библиотечных фондах в Свердловской области» (в ред. Областного закона от 19.11.1998 г. № 36-ОЗ, Законов Свердловской области от 28.03.2001 г. № 29-ОЗ, от 25.12.2004 г. № 183-ОЗ, от 12.07.2008 г. № 50-ОЗ, от 19.12.2008 г. № 121-ОЗ, от 16.07.2009 г. № 71-ОЗ, от 09.10.2009 г. № 81-ОЗ, от 23.12.2010 г. № 114-ОЗ, от 23.05.2011 г. № 30-ОЗ, от 30.01.2012 г. № 5-ОЗ);

15) распоряжение Правительства Свердловской области от 16.04.2012 г. № 637-РП «Об организации перевода в электронный вид государственных и муниципальных услуг во исполнение распоряжений Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 г. № 1993-р, от 28.12.2011 г. № 2415-р»;

16) Устав городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области;

17) Устав Муниципального бюджетного учреждения культуры «Детская библиотека»;

18) Устав муниципального казенного учреждения культуры «Дом Культуры Российской Армии»;

19) Правила пользования библиотекой Муниципального бюджетного учреждения культуры «Детская библиотека»;

20) Правила пользования библиотекой муниципального казенного учреждения культуры «Дом Культуры Российской Армии».

2.6. Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления услуги, которые являются необходимыми и обязательными

для предоставления муниципальной услуги, подлежащих предоставлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их предоставления.

2.6.1. Для получения муниципальной услуги в электронном виде в сети Интернет от заявителей не требуется предоставление документов.

2.6.2. При обращении через сеть Интернет заявитель заполняет соответствующие поля поискового запроса.

2.6.3. Предоставление муниципальной услуги в помещениях муниципальных библиотек осуществляется при наличии читательского билета.

Читательский билет выдается в соответствии с порядком записи в библиотеку, установленным Правилами пользования библиотекой.

Запись в муниципальные библиотеки осуществляется по предъявлении документа, удостоверяющего личность (паспорт или документ его заменяющий), несовершеннолетних в возрасте до 14 лет - при личном предъявлении законными представителями документа, удостоверяющего их личность (паспорт или документ его заменяющий).

2.7. Указание на запрет требовать у заявителя предоставление документов.

Должностные лица не вправе требовать от заявителя предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

2.8. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.8.1. Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не имеется в связи с отсутствием требования к предоставлению таких документов.

2.9. Перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.9.1. Приостановление муниципальной услуги не предусмотрено настоящим административным регламентом.

2.9.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

1) завершение установленной законом процедуры ликвидации учреждения, оказывающего муниципальную услугу, решение о которой принято учредителем;

2) отсутствие запрашиваемой информации в базе данных библиотеки или Сводном каталоге библиотек Свердловской области;

3) несоответствие обращения содержанию муниципальной услуги;

4) запрашиваемый заявителем вид формирования не предусмотрен настоящей услугой;

5) текст электронного обращения не поддается прочтению.

2.10. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении услуги.

2.10.1. Для получения муниципальной услуги в помещениях муниципальных библиотек требуется наличие читательского билета.

Читательский билет оформляется в

соответствии с установленными Правилами пользования библиотекой.

2.10.2. Для получения читательского билета в конкретной муниципальной библиотеке необходимо пройти процедуру записи в данную библиотеку в соответствии с порядком, установленным Правилами пользования библиотекой.

Документы, необходимые к предъявлению при записи в муниципальную библиотеку, указаны в пункте 2.6.3. настоящего административного регламента.

2.11. Порядок, размер и основания взимания пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги.

Муниципальная услуга предоставляется заявителю бесплатно.

2.12. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление муниципальной услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

Муниципальная услуга предоставляется заявителю бесплатно.

2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг.

2.13.1. Время ожидания результата предоставления муниципальной услуги в электронном виде с момента формирования запроса заявителем составляет не более одной минуты.

2.13.2. При личном обращении в муниципальные библиотеки срок ожидания в очереди для оформления читательского билета составляет не более 15 минут. Срок ожидания в очереди на доступ к автоматизированному рабочему месту пользователя составляет не более 15 минут.

2.14. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронном виде.

Для получения муниципальной услуги в электронном виде заявитель формирует поисковый запрос:

1) на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru);

2) на Портале государственных услуг (функций) Свердловской области (<http://66.gosuslugi.ru/pgu/>);

3) на портале ведомственной библиотечной информационной системы Свердловской области (<http://www.bis-ural.ru>);

4) на Интернет-сайтах государственных и муниципальных библиотек;

5) в базе данных, доступной в локальной сети Муниципального бюджетного учреждения культуры «Детская библиотека».

Запрос регистрируется автоматизированной системой не более 1 минуты.

2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления услуги.

1) В помещениях для работы с заинтересованными лицами должны быть размещены информационные стенды, содержащие необходимую информацию по условиям предоставления муниципальной услуги, графику работы специалистов, образцы заполнения формы поискового запроса и

ряд дополнительной справочной информации, касающейся предоставления доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных.

2) Для ожидания приема получателям муниципальной услуги в библиотеке должны быть отведены места, оборудованные стульями, столами (стойками) для возможности оформления документов.

3) Помещения для получения услуги в электронном виде оборудованы автоматизированными рабочими местами.

4) Сотрудники, осуществляющие прием и информирование, должны быть обеспечены личными идентификационными карточками и (или) настольными (настенными) табличками с указанием фамилии, имени, отчества и наименования должности.

2.16. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

Показателями доступности и качества муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, являются:

1) соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

2) соблюдение порядка информирования о муниципальной услуге;

3) соблюдение условий ожидания приема для предоставления муниципальной услуги (получения результатов предоставления муниципальной услуги);

4) обоснованность отказов заявителям в предоставлении муниципальной услуги (в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги);

5) отсутствие избыточных административных процедур при предоставлении муниципальной услуги.

В любое время с момента приема документов заявитель имеет право на получение сведений о ходе предоставления муниципальной услуги.

2.17. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги

Муниципальная услуга, предусмотренная настоящим Регламентом, может предоставляться в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области».

Муниципальная услуга, предусмотренная настоящим Регламентом, может быть получена заявителем в МФЦ. Информация о местонахождении МФЦ и его филиалов размещена на официальном сайте Государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр» в сети Интернет: www.mfc66.ru.

Предоставление муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, может осуществляться в многофункциональном центре при соблюдении одновременно следующих условий:

1) муниципальная услуга включена в перечень муниципальных услуг, предоставление которых осуществляется в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг;

2) между многофункциональным центром и администрацией городского округа ЗАТО Свободный заключено соглашение о взаимодействии с учетом требований, установленных Правительством Российской Федерации.

Организация деятельности многофункциональных центров осуществляется на основании правил, утверждаемых Правительством Российской Федерации.

Муниципальная услуга является доступной для любых российских и иностранных граждан, юридических лиц, а также лиц без гражданства, лиц, проживающих за рубежом.

Показателями, характеризующими доступность и качество муниципальной услуги, являются:

- доля библиотечного фонда библиотеки, отраженная в справочно-поисковом аппарате, %.

- скорость выполнения поиска по запросу, мин.

- динамика роста числа обращений к справочно-поисковому аппарату библиотеки в локальной сети и в режиме удаленного доступа, %.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

3.1. Основанием для начала административного действия, является обращение заявителя.

3.2. Предоставление юридическим и физическим лицам муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

3.2.1. При личном обращении заявителя:

1) Прием и регистрация заявителей на основании документа, удостоверяющего личность, для лиц до 14 лет на основании паспорта их родителей (опекунов или иных законных представителей). Максимальный срок выполнения - 10 минут.

2) Ознакомление с Правилами пользования библиотекой и другими актами, регламентирующими библиотечную деятельность. Максимальный срок выполнения - 10 минут.

3) Оформление читательского билета (формуляра), с личной подписью Заявителя: максимальный срок выполнения - 10 минут.

4) Консультационная помощь в определении вида, территории поиска и других поисковых категорий. Максимальный срок выполнения - 15 минут.

5) Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных на автоматизированном рабочем месте пользователя, Сводному каталогу библиотек Свердловской области. Максимальный срок выполнения - 10 минут.

3.2.2. При обращении заявителя через сеть Интернет:

1) Обращение через сеть Интернет к Единому portalу государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru/>), Portalу государственных услуг (функций) Свердловской области (<http://66.gosuslugi.ru/pgu/>), на портал ведомственной библиотечной информационной системы Свердловской области (<http://www.bis-ural.ru/>); на сайты государственных и муниципальных библиотек. Максимальный срок выполнения - 10 минут.

2) Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных. Максимальный срок выполнения - 10 минут.

3.3. Лицами, ответственными за выполнение административных процедур, являются:

- в муниципальных библиотеках - сотрудники муниципальных библиотек (библиотекарь, библиограф) (контактная информация указана в приложении 1 настоящего административного регламента).

3.4. Для получения муниципальной услуги «Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных» заявитель формирует поисковый запрос по имеющимся поисковым полям на соответствующую услугу.

Для получения муниципальной услуги заявитель создает поисковый образ запроса: определяет область поиска (поля в формате RUSMARC или некоторые из них: ISBN/ISSN, ключевые слова, автора, издающую организацию), формат представления данных и поисковый термин.

В результате ответа системы заявитель может получить два варианта ответа: «найдено 0 документов» или информацию о количестве найденных документов уровне доступа к ним: «открытый доступ в сети Интернет» (в виде ссылки на полный текст документа) или о месте хранения документа в библиотеке (без ссылки на полный текст документа).

В случае ответа «найдено 0 документов» заявитель может повторить поиск, изменив поисковый запрос.

В случае ответа системы о наличии библиографической записи (записей) заявитель может ознакомиться со списком найденных библиографических описаний документов и просмотреть библиографическую информацию на каждый документ.

3.5. Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных при личном обращении осуществляется в часы работы муниципальных библиотек.

3.6. Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных при обращении через сеть Интернет осуществляется в круглосуточном режиме.

3.7. Муниципальная услуга считается качественно оказанной, если потребителю муниципальной услуги в установленные сроки предоставлена запрашиваемая им информация или дан мотивированный ответ о невозможности её выполнения по причинам, перечисленным в пункте 2.10. раздела 2 настоящего административного регламента.

3.8. Блок-схема предоставления муниципальной услуги представлена в Приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений.

4.1.1. Внутренний контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется руководителем муниципальному учреждению культуры, предоставляющего муниципальную услугу.

4.1.2. Внешний контроль за исполнением административного регламента осуществляется должностными лицами Администрации городского округа ЗАТО

Свободный, ответственными за организацию работы по предоставлению муниципальной услуги.

4.1.3. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги.

4.2.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок МККУ "ДКРА" и МБУК "Детская библиотека" Администрацией, выявление и устранение нарушений прав Заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения Заявителей, содержащие жалобы (претензии) на решения, действия (бездействие) должностных лиц Учреждения.

4.2.2. Проведение проверок осуществляется на основании по конкретной жалобе (претензии) Заявителя.

4.2.3. Проведение проверок осуществляется на основании решения Главы Администрации (далее - Глава): формируется комиссия, в состав которой включаются должностные лица Администрации.

4.2.4. Результаты деятельности комиссии оформляются протоколом, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

4.3. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги.

4.3.1. Персональная ответственность руководителей муниципальных учреждений культуры за организацию работы учреждения по предоставлению муниципальной услуги и соблюдений требований настоящего административного регламента закрепляется в муниципальном задании учреждению, установленном Администрацией городского округа ЗАТО Свободный.

4.3.2. Персональная ответственность специалистов муниципальных учреждений культуры закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

4.4.1. Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется в соответствии с требованиями, определенными в нормативных актах, перечень которых представлен в пункте 2.5. настоящего административного регламента.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц

5.1. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:
нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении услуги;
нарушение срока предоставления услуги;
требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации,

нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления услуги;

отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления услуги;

отказ в предоставлении услуги, если основания для отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

за требование с заявителя при предоставлении услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

Жалоба на действия (бездействие) специалиста учреждения в ходе предоставления услуги может быть подана руководителю соответствующего учреждения.

Жалоба на решение, действия (бездействие) должностных лиц учреждений в ходе предоставления услуги может быть подана в Администрацию городского округа ЗАТО Свободный.

Жалоба на решение, действия (бездействие) должностных лиц Администрации городского округа ЗАТО Свободный может быть подана главе Администрации городского округа ЗАТО Свободный.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме, через МФЦ. Должна быть подписана заявителем (представителем заявителя), обратившимся с жалобой, и содержать:

фамилию, имя, отчество заявителя (представителя заявителя), подавшего жалобу, адрес его места жительства или местонахождения, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии), подпись и дату;

наименование учреждения, предоставляющего услугу, решения и действия (бездействие) которого обжалуются;

наименование должностного, фамилию, имя, отчество специалиста учреждения, предоставляющего услугу, действия (бездействие) которого обжалуются, либо наименование должности, фамилию, имя, отчество должностного лица Администрации городского округа ЗАТО Свободный, решения, действия (бездействие) которого обжалуются;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) учреждения, предоставляющего услугу, сотрудника учреждения, предоставляющего услугу;

существо обжалуемых действий (бездействия), решений;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) учреждения, предоставляющего услугу, специалиста, предоставляющего услугу. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

Заявитель имеет следующие права:

получать информацию и документы, необходимые для обоснования и рассмотрения

жалобы, представлять дополнительные документы либо обращаться с просьбой об их истребовании;

знакомиться с документами, касающимися рассмотрения жалобы, если это не затрагивает права, свободы и законные интересы других лиц и если в указанных документах и материалах не содержатся сведения, составляющие государственную или иную охраняемую действующим законодательством тайну.

Жалоба не подлежит рассмотрению по существу, если:

в жалобе не указаны фамилия заявителя (представителя заявителя), подавшего жалобу, почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

в жалобе обжалуется судебное решение; в жалобе содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, специалиста учреждения, предоставляющего услугу, Администрации городского округа ЗАТО Свободный, а также членов их семей;

текст жалобы не поддается прочтению; в жалобе содержится вопрос, на который заявителю многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства;

ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации. Правительство Российской Федерации вправе установить случаи, при которых срок рассмотрения жалобы может быть сокращен.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по жалобе, заявителю в письменной форме и по желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

При рассмотрении жалобы на решения сотрудника учреждения, предоставляющего услугу, принимаемые в ходе предоставления услуги, может быть принято решение об удовлетворении жалобы с отменой (изменением) обжалуемого решения в установленном порядке и решением вопроса о наказании виновных лиц либо об отказе в удовлетворении жалобы.

При обжаловании решения, действий (бездействия) должностных лиц, специалистов учреждений, допущенных ими в ходе предоставления услуги, принимается решение об удовлетворении жалобы с принятием мер к устранению выявленных нарушений и решением вопроса о наказании виновных лиц либо об отказе в удовлетворении жалобы.

При обжаловании действий (бездействия) должностных лиц, специалистов Администрации городского округа ЗАТО Свободный принимается решение об удовлетворении жалобы с принятием мер к устранению выявленных нарушений и решением вопроса о наказании виновных лиц либо об отказе в удовлетворении жалоб.

**Приложение 1
к административному регламенту**

Информация о местонахождении, контактных телефонах (телефонах для справок, консультаций), адресах электронной почты муниципальных учреждений культуры, предоставляющих муниципальную услугу

1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Детская библиотека»

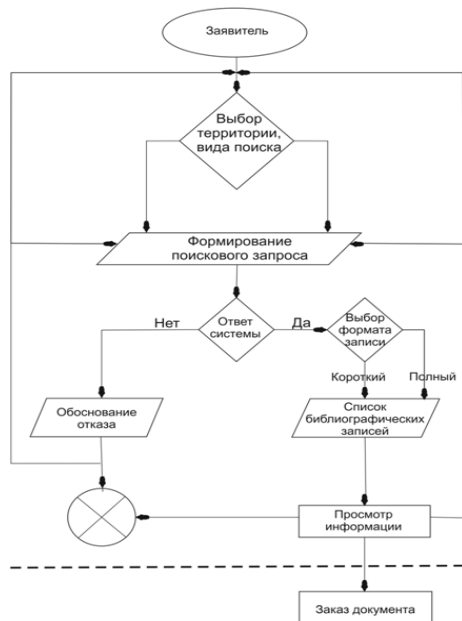
Наименование	Данные
Краткое наименование	МБУК «Детская библиотека»
Тип организации	Учреждение культуры
Тип подчинения	Муниципальное бюджетное
Высший орган	Администрация городского округа ЗАТО Свободный
Руководитель организации	Заведующий МБУК «Детская библиотека» Костюкова Юлия Сергеевна
Режим работы	Понедельник-пятница 10.00-19.00 Суббота, воскресенье – выходные дни
Веб-сайт	
Электронная почта	muk.detsbibliot@yandex.ru
Адрес	624790, п. Свободный, ул. Карбышева, д. 17
Автоинформатор	
Контактный телефон	8 (34345)5-80-58

2. Муниципальное казенное учреждение культуры «Дом Культуры Российской Армии»

Наименование	Данные
Краткое наименование	МКУК «ДКРА»
Тип организации	Учреждение культуры
Тип подчинения	Муниципальное казенное
Высший орган	Администрация городского округа ЗАТО Свободный
Руководитель организации	Директор МКУК «ДКРА» Хизуев Рашидхан Газимагомедович
Режим работы	Понедельник – пятница: с 9.00 до 18.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00. Суббота: с 9.00 до 22.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00 Воскресенье – выходной день.
Веб-сайт	www.dom-culturi.ru
Электронная почта	mcucdkra@yandex.ru
Адрес	624790, Свердловская область, п. Свободный, ул. Ленина, д.46
Автоинформатор	
Контакты	(34345) 5-80-13 (телефон для справок), 5-81-84 (заместитель директора), 5-86-87 (директор)

**Приложение 2
к административному регламенту**

**Блок-схема
прохождения административных процедур при
предоставлении муниципальной услуги «Предоставление
доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек,
базам данных»**



РЕШЕНИЯ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ № 40/2

от 15 октября 2014 года

**О внесении изменений в бюджет
городского округа на 2014 год**

Заслушав выступление главы городского округа Мельникова В.В., депутатов Думы городского округа, информацию специалиста финансового отдела администрации городского округа Т.М. Газиевой, в соответствии с Приказом Министерства финансов от 01.07.2013г. № 65н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации», рассмотрев экспертное заключение контрольного органа городского округа, руководствуясь п.п. 2 п. 2 ст. 22 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в доходную часть бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2014 год:

1.1. Увеличить доходы по бюджетной классификации:

901 2 02 04999 04 0000 151 «Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов» 1 000 тыс. рублей.

Итого доходы: 1 000 тыс. рублей.

2. Внести изменения в расходную часть бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2014 год:

2.1. Увеличить расходы по следующим главным распорядителям:

Администрация городского округа ЗАТО Свободный

Раздел «Общегосударственные вопросы»

подраздел «Резервные фонды»

901 0111 0700500 870 652,9 тыс. рублей.

Раздел «Образование»

подраздел «Общее образование»

901 0702 4239900 244 353 тыс. рублей.

901 0702 7004070 244 1 000 тыс. рублей.

Итого по разделу: 1 353 тыс. рублей.

2.2. Уменьшить расходы по следующим главным распорядителям:

Администрация городского округа ЗАТО Свободный

Раздел «Образование»

подраздел «Общее образование»

901 0702 4239900 244 -1 005,9 тыс. рублей.

Итого расходы: 1 000 тыс. рублей.

3. Решение опубликовать в газете «Свободные вести» и разместить на официальном сайте городского округа ЗАТО Свободный.

4. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете «Свободные вести».

5. Контроль за исполнением решения возложить на председателя бюджетно-финансовой комиссии Булавину Т.А.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

РЕШЕНИЕ № 40/3

от 15 октября 2014 года

**О внесении изменений в решение Думы
городского округа 18.12.2013 года № 28/8
«Об утверждении бюджета городского округа
ЗАТО Свободный на 2014 год и
плановый период 2015-2016 годов»**

Заслушав выступление главы городского округа Мельникова В.В., депутатов Думы городского округа, информацию специалиста финансового отдела администрации городского округа Т.М. Газиевой, рассмотрев экспертное заключение контрольного органа городского округа, руководствуясь п.п. 2 п. 2 ст. 22 Устава

городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в решение Думы городского округа от 18.12.2013 года № 28/8 «Об утверждении бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2014 год и плановый период 2015-2016 годов»:

1) В пункте 1 число 322 250,7 заменить на число 323 250,7, число 196 520,2 заменить на число 197 520,2.

2) В пункте 4 число 361 613,9 заменить на число 362 613,9.

3) В пункте 22 число 338 621,4 заменить на число 339 627,3.

4) В пункте 23 число 22 992,5 заменить на число 22 986,6

5) В пункте 56 число 1 458,3 заменить на число 2 111,2.

2. В связи с изменениями доходной и расходной частей бюджета приложения 3, 4, 5, 6, 8, 9 к решению Думы городского округа от 18.12.2013 года № 28/8 «Об утверждении бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2014 год и плановый период 2015-2016 годов» изложить в новой редакции.

3. Решение опубликовать в газете «Свободные вести» и разместить на официальном сайте городского округа ЗАТО Свободный.

4. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете «Свободные вести».

5. Контроль за исполнением решения возложить на председателя бюджетно-финансовой комиссии Булавину Т.А.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

Приложение 1

Свод доходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2014 год по кодам классификации доходов бюджетов

Номер строки	Код классификации доходов бюджета	Наименование доходов бюджета	тыс. руб.
			2014
1	000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	125 730,5
2	000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	108 030,0
3	182 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	108 030,0
4	182 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	108 030,0
5	000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	540,0
6	182 1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	540,0
7	000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	53,0
8	182 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	53,0
9	182 1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	53,0
10	000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	3 516,5
11	901 1 11 05034 04 0008 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (аренда помещений ДКРА)	200,0
12	901 1 11 05074 04 0003 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (нежилой фонд)	1 730,7
13	901 1 11 05074 04 0004 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (плата за наем)	1 150,0
14	901 1 11 05074 04 0009 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (гаражи)	387,0
15	901 1 11 05074 04 0010 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (движимое имущество)	48,8
16	000 1 12 01000 01 0000 120	ПЛАТА ЗА НЕГАТИВНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ НА ОКРУЖАЮЩУЮ СРЕДУ	60,0
17	048 1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	4,8
18	048 1 12 01020 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами	4,8
19	048 1 12 01030 01 0000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	45,6
20	048 1 12 01040 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления	4,8

21	000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	11 933,7
22	901 1 13 01994 04 0001 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за содержание детей в казенных муниципальных дошкольных образовательных учреждениях)	7 773,0
23	901 1 13 01994 04 0002 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за содержание детей в школах-интернатах, от предоставления казенными образовательными учреждениями дополнительного образования детей дополнительных образовательных услуг)	2 225,0
24	901 1 13 01994 04 0004 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части родительской платы за путевки)	128,5
25	901 1 13 01994 04 0005 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за содержание детей в группах кратковременного пребывания детей)	299,0
26	901 1 13 01994 04 0006 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за питание детей в группах кратковременного пребывания детей)	60,2
27	901 1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)	1 408,0
28	913 1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)	40,0
29	000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	365,5
30	901 1 14 02043 04 0002 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу (прочие доходы от реализации иного имущества)	365,5
31	000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	1 231,8
32	901 1 16 51020 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты городских округов	40,0
33	901 1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	1 025,0
34	913 1 16 32000 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)	166,8
35	000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	197 520,2
36	000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	39 805,0
37	919 2 02 01001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности (Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений между поселениями, расположенными на территории Свердловской области)	604,0
38	919 2 02 01001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности (Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) между муниципальными районами (городскими округами), расположенными на территории Свердловской области)	385,0
39	919 2 02 01007 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов, связанные с особым режимом безопасного функционирования закрытых административно-территориальных образований	38 816,0
40	000 202 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	71 203,1
41	901 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях)	3 116,0
42	919 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) по реализации ими отдельных расходных обязательств)	66 666,0
43	901 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на капитальный ремонт и приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные учреждения)	104,0

44	901 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время)	1 191,0
45	901 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на развитие материально-технической базы муниципальных организаций дополнительного образования детей – детско-юношеских спортивных школ и специализированных детско-юношеских спортивных школ олимпийского резерва)	126,1
46	000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	88 628,7
47	901 2 02 03001 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	2 010,0
48	901 2 02 03015 04 0000 151	Субвенции, предоставляемые за счет субвенции областному бюджету из федерального бюджета, для финансирования расходов на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	288,3
49	901 2 02 03022 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	1 412,0
50	901 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий)	87,5
51	901 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг)	12 558,0
52	901 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области)	0,1
53	901 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги)	229,8
54	901 2 02 03999 04 0000 151	Прочие субвенции бюджетам городских округов (Субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях)	42 929,0
55	901 2 02 03999 04 0000 151	Прочие субвенции бюджетам городских округов (Субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях)	29 114,0
56	000 2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	4 474,0
57	901 2 02 04010 04 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований	3 474,0
58	901 2 02 04999 04 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	1 000,0
59	000 2 19 00000 00 0000 000	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	-6 590,6
60	901 2 19 04000 04 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	-6 590,6
61	000 8 50 00000 00 0000 000	ИТОГО ДОХОДОВ	323 250,7

Приложение 4

**Свод доходов
бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2014 год
по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации
операций сектора государственного управления,
относящихся к доходам бюджетов**

Номер строки	Код классификации доходов бюджета	Наименование доходов бюджета	тыс. руб. 2014 год
7	000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	125 730,5
2	000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	108 030,0
3	000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	108 030,0
4	000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	108 030,0
5	000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	540,0
6	000 1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	540,0
7	000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	53,0
8	000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	53,0
9	000 1 06 01020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	53,0
10	000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	3 516,5
11	000 1 11 05034 04 0008 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских округов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) (аренда помещений ДКРА)	200,0
12	000 1 11 05074 04 0003 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (нежилой фонд)	1 730,7
13	000 1 11 05074 04 0004 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (плата за наем)	1 150,0
14	000 1 11 05074 04 0009 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (гаражи)	387,0
15	000 1 11 05074 04 0010 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (движимое имущество)	48,8
16	000 1 12 01000 01 0000 120	ПЛАТА ЗА НЕГАТИВНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ НА ОКРУЖАЮЩУЮ СРЕДУ	60,0
17	000 1 12 01010 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	4,8
18	000 1 12 01020 01 0000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух передвижными объектами	4,8
19	000 1 12 01030 01 0000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	45,6
20	000 1 12 01040 01 0000 120	Плата за размещение отходов производства и потребления	4,8
21	000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	11 933,7
22	000 1 13 01994 04 0001 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за содержание детей в казенных муниципальных дошкольных образовательных учреждениях)	7 773,0
23	000 1 13 01994 04 0002 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за содержание детей в школах-интернатах, от предоставления казенными образовательными учреждениями дополнительного образования детей дополнительных образовательных услуг)	2 225,0
24	000 1 13 01994 04 0004 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части родительской платы за путевки)	128,5
25	000 1 13 01994 04 0005 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за содержание детей в группах кратковременного пребывания детей)	299,0
26	000 1 13 01994 04 0006 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (в части платы за питание детей в группах кратковременного пребывания детей)	60,2
27	000 1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)	308,0

28	000 1 13 02994 04 0001 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (в части возврата дебиторской задолженности прошлых лет)	1 140,0
29	000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	365,5
30	000 1 14 02043 04 0002 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу (прочие доходы от реализации иного имущества)	365,5
31	000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	1 231,8
32	000 1 16 51020 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты городских округов	40,0
33	000 1 16 32000 04 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов)	166,8
34	000 1 16 90040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	1 025,0
35	000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	197 520,2
36	000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	39 805,0
37	000 2 02 01001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности (Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений между поселениями, расположенными на территории Свердловской области)	604,0
38	000 2 02 01001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности (Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) между муниципальными районами (городскими округами), расположенными на территории Свердловской области)	385,0
39	000 2 02 01007 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов, связанные с особым режимом безопасного функционирования закрытых административно-территориальных образований	38 816,0
40	000 202 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	71 203,1
41	000 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях)	3 116,0
42	000 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) по реализации ими отдельных расходных обязательств)	66 666,0
43	000 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на капитальный ремонт и приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные учреждения)	104,0
44	000 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время)	1 191,0
45	000 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов (субсидии на развитие материально-технической базы муниципальных организаций дополнительного образования детей – детско-юношеских спортивных школ и специализированных детско-юношеских спортивных школ олимпийского резерва)	126,1
46	000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	88 628,7
47	000 2 02 03001 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	2 010,0
48	000 2 02 03015 04 0000 151	Субвенции, предоставляемые за счет субвенции областного бюджету из федерального бюджета, для финансирования расходов на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	288,3
49	000 2 02 03022 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	1 412,0

50	000 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий)	87,5
51	000 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг)	12 558,0
52	000 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области)	0,1
53	000 2 02 03024 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги)	229,8
54	000 2 02 03999 04 0000 151	Прочие субвенции бюджетам городских округов (Субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях)	42 929,0
55	000 2 02 03999 04 0000 151	Прочие субвенции бюджетам городских округов (Субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях)	29 114,0
56	000 2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	4 474,0
57	000 2 02 04010 04 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований	3 474,0
58	000 2 02 04999 04 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	1 000,0
59	000 2 19 00000 00 0000 000	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	-6 590,6
60	000 2 19 04000 04 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	-6 590,6
61	000 8 50 00000 00 0000 000	ИТОГО ДОХОДОВ	323 250,7

Приложение 5

Ведомственная структура расходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2014 год

Номер строки	Наименование раздела, подраздела, целевой статьи или вида расхода	Код главного распределителя	Код раздела, подраздела классификации расходов бюджета	Код целевой статьи классификации расходов бюджета	Код вида расходов классификации расходов бюджета	Сумма	тыс. руб.
1	Администрация городского округа	901	00 00	000 00 00	000	353 049,3	
2	Общегосударственные вопросы	901	01 00	000 00 00	000	40 215,1	
3	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	901	01 04	000 00 00	000	18 719,5	
4	Руководство и управление в сфере установленных функций	901	01 04	002 00 00	000	18 528,5	
5	Центральный аппарат	901	01 04	002 04 00	000	17 206,5	
6	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	002 04 00	121	17 060,0	
7	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	002 04 00	122	4,6	
8	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	002 04 00	242	59,0	
9	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	002 04 00	244	67,9	

10	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	002 04 00	852	15,0
11	Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	901	01 04	002 08 00	000	1 322,0
12	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	002 08 00	121	1 322,0
13	Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	901	01 04	795 57 00	000	191,0
14	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	795 57 00	122	100,0
15	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	795 57 00	244	91,0
16	Резервные фонды	901	01 11	000 00 00	000	2 111,2
17	Резервные фонды местных администраций	901	01 11	070 05 00	000	2 111,2
18	Прочие расходы	901	01 11	070 05 00	870	2 111,2
19	Другие общегосударственные вопросы	901	01 13	000 00 00	000	19 384,4
20	Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	901	01 13	090 00 00	000	2 548,2
21	Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	901	01 13	090 02 00	000	2 548,2
22	Выполнение функций органами местного самоуправления (ИС)	901	01 13	090 02 01	242	20,0
23	Выполнение функций органами местного самоуправления (БТИ)	901	01 13	090 02 01	244	200,0
24	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	090 02 02	244	2 272,0
25	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	090 02 02	852	56,2
26	Выполнение других обязательств государства	901	01 13	092 02 00	000	418,6
27	Выполнение функций органами местного самоуправления (выплаты при увольнении)	901	01 13	092 02 00	360	418,6
28	Выполнение других обязательств государства	901	01 13	092 03 00	000	102,0
29	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	092 03 00	852	102,0
30	Административно-хозяйственная служба	901	01 13	000 00 00	000	12 600,0
31	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	093 00 00	111	6 215,0
32	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	093 00 00	112	38,0
33	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	093 00 00	242	950,0
34	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	093 00 00	244	5 372,0
35	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	093 00 00	852	25,0
36	Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности" на 2014-2015 годы	901	01 13	795 05 00	000	65,0
37	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	795 05 00	244	65,0
38	Муниципальная программа "Безопасный город" на 2014-2016 годы	901	01 13	795 17 00	000	130,0
39	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	795 17 00	242	130,0
40	Пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности муниципальной службы	901	01 13	491 01 00	000	948,0
41	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	491 01 00	312	948,0
42	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	01 13	150 49 10	000	69,0
43	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	150 49 10	111	69,0
44	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	01 13	150 49 20	000	430,0
45	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	150 49 20	111	430,0
46	Осуществление государственного полномочия по определению перечня лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	901	01 13	190 41 10	000	0,1
47	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	190 41 10	244	0,1
48	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	901	01 13	190 41 20	000	87,5
49	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	190 41 20	111	84,9
50	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	190 41 20	244	2,6
51	Муниципальная программа "Развитие информационного общества городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	901	01 13	795 11 00	000	1 986,0
52	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	795 11 00	242	457,6
53	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	795 11 00	244	528,4
54	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	795 11 00	414	1 000,0
55	Национальная оборона	901	02 00	000 00 00	000	288,3
56	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	901	02 03	000 00 00	000	288,3
57	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	901	02 03	113 51 18	000	288,3
58	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	02 03	113 51 18	121	282,3
59	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	02 03	113 51 18	244	6,0
60	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	901	03 00	000 00 00	000	5 506,0
61	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	901	03 09	000 00 00	000	1 626,0
62	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	901	03 09	218 01 00	000	84,0
63	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	03 09	218 01 00	242	84,0
64	Единая диспетчерская служба	901	03 09	791 00 00	000	1 542,0
65	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	03 09	791 00 00	111	1 487,0
66	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	03 09	791 00 00	112	13,0
67	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	03 09	791 00 00	242	42,0
68	Обеспечение пожарной безопасности	901	03 10	000 00 00	000	1 095,0
69	Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности" на 2014-2015 годы	901	03 10	795 05 00	000	1 095,0
70	Выполнение функций казенными учреждениями	901	03 10	795 05 00	243	200,0
71	Выполнение функций казенными учреждениями	901	03 10	795 05 00	244	895,0
72	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	901	03 14	000 00 00	000	2 785,0
73	Муниципальная программа "Безопасный город" на 2014-2016 годы	901	03 14	795 17 00	000	2 785,0
74	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	03 14	795 17 00	244	2 785,0
75	Национальная экономика	901	04 00	000 00 00	000	3 139,5
76	Водное хозяйство	901	04 06	000 00 00	000	133,0
77	Осуществление полномочий в области водных отношений	901	04 06	280 01 00	000	133,0
78	Мероприятия	901	04 06	280 01 00	244	133,0
79	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	901	04 09	000 00 00	000	2 906,5
80	Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации	901	04 09	315 03 10	000	2 906,5
81	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	04 09	315 03 10	244	2 906,5
82	Другие вопросы в области национальной экономики	901	04 12	000 00 00	000	100,0
83	Муниципальная программа "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на 2014-2016 годы"	901	04 12	795 01 00	000	100,0
84	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	04 12	795 01 00	244	100,0
85	Жилищно-коммунальное хозяйство	901	05 00	000 00 00	000	47 858,8
86	Жилищное хозяйство	901	05 01	000 00 00	000	4 111,8
87	Субсидии из бюджета городского округа ЗАТО Свободный на возмещение затрат по содержанию незаселенных жилых помещений жилищного фонда городского округа ЗАТО Свободный.	901	05 01	350 01 00	000	745,0
88	Субсидии юридическим лицам	901	05 01	350 01 00	810	745,0
89	Осуществление первичного приема от граждан, проживающих в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, документов на регистрацию и снятие с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства	901	05 01	350 01 01	000	415,0
90	Субсидии юридическим лицам	901	05 01	350 01 01	810	415,0
91	Капитальный ремонт общего имущества муниципального жилищного фонда	901	05 01	350 02 00	000	1 642,8
92	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 01	350 02 00	243	650,1
93	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 01	350 02 00	244	992,7
94	Обеспечение маломужских граждан жилыми помещениями и по договорам социального найма муниципального жилищного фонда	901	05 01	350 04 01	000	1 309,0
95	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 01	350 04 01	244	1 309,0
96	Коммунальное хозяйство	901	05 02	000 00 00	000	3 836,2
97	Мероприятия в области коммунального хозяйства	901	05 02	351 05 00	000	3 836,2
98	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 02	351 05 00	243	2 696,4
99	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 02	351 05 00	244	1 139,8
100	Благоустройство	901	05 03	000 00 00	000	14 475,0
101	Премирование победителей конкурса на звание "Самое благоустроенное муниципальное образование в Свердловской области (остатки прошлого года)	901	05 03	466 42 ЖО	000	1 500,0
102	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 03	466 42 ЖО	244	1 500,0
103	Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	901	05 03	600 05 00	000	8 730,0
104	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 03	600 05 00	244	8 730,0
105	Субсидии в целях возмещения затрат по организации уличного освещения на территории городского округа ЗАТО Свободный (в части оплаты электроэнергии)	901	05 03	600 05 02	000	743,0
106	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 03	600 05 02	810	743,0
107	Муниципальная программа "Комплексное благоустройство дворовых территорий в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	901	05 03	795 04 00	000	3 502,0

101	Премирование победителей конкурса на звание "Самое благоустроенное муниципальное образование в Свердловской области (остатки прошлого года)	901	05 03	466 42 ЖО	000	1 500,0							
102	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 03	466 42 ЖО	244	1 500,0							
103	Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	901	05 03	600 05 00	000	8 730,0							
104	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 03	600 05 00	244	8 730,0							
105	Субсидии в целях возмещения затрат по организации уличного освещения на территории городского округа ЗАТО Свободный (в части оплаты электроэнергии)	901	05 03	600 05 02	000	743,0							
106	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 03	600 05 02	810	743,0							
107	Муниципальная программа "Комплексное благоустройство дворовых территорий в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	901	05 03	795 04 00	000	3 502,0							
108	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 03	795 04 00	243	2 169,8							
109	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 03	795 04 00	244	1 332,2							
110	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	901	05 05	000 00 00	000	25 435,8							
111	Выполнение других обязательств государства	901	05 05	092 03 00	000	5 235,5							
112	Субсидии в целях компенсации выпадающих доходов от разницы в цене на услуги бани	901	05 05	092 03 00	810	750,0							
113	Субсидии на возмещение затрат на приобретение оборудования	901	05 05	092 03 00	810	56,2							
114	Субсидии на возмещение затрат по установке оборудования	901	05 05	092 03 00	810	79,3							
115	Субсидия для возмещения недополученных доходов в связи с производством и распределением тепловой энергии	901	05 05	092 03 00	810	4 300,0							
116	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 05	092 03 00	242	13,0							
117	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 05	092 03 00	244	37,0							
118	Строительство очистных сооружений	901	05 05	041 50 11	000	15 765,0							
119	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 05	041 50 11	244	15 765,0							
120	Переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований	901	05 05	041 51 59	000	4 435,3							
121	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 05	041 51 59	244	4 435,3							
122	Образование	901	07 00	000 00 00	000	219 851,9							
123	Дошкольное образование	901	07 01	000 00 00	000	82 784,1							
124	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	901	07 01	121 45 10	000	29 114,0							
125	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	121 45 11	111	28 613,0							
126	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	121 45 12	244	501,0							
127	Строительство детского сада	901	07 01	795 16 00	000	10 448,3							
128	Муниципальная программа "Комплексное развитие жизнедеятельности детей в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы	901	07 01	795 16 00	244	10 448,3							
129	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	901	07 01	420 99 00	000	42 536,5							
130	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	420 99 00	111	24 373,0							
131	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	420 99 00	112	40,4							
132	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	420 99 00	242	498,0							
133	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	420 99 00	243	54,0							
134	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	420 99 00	244	7 282,9							
135	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	420 99 00	852	32,0							
136	Выполнение функций казенными учреждениями (продукты питания за счет бюджета)	901	07 01	420 99 02	244	2 124,0							
137	Выполнение функций казенными учреждениями (продукты питания)	901	07 01	420 99 03	244	7 773,0							
138	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	420 99 05	111	244,5							
139	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	420 99 05	244	54,5							
140	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	420 99 06	244	60,2							
141	Муниципальная программа "Профилактика туберкулеза в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	901	07 01	795 07 00	000	5,0							
142	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	795 07 00	244	5,0							
143	Муниципальная программа "Профилактика ВИЧ-инфекции на территории городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	901	07 01	795 08 00	000	8,0							
144	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	795 08 00	244	8,0							
145	Муниципальная программа "Комплексное развитие жизнедеятельности детей в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы	901	07 01	795 16 00	000	672,3							
146	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 01	795 16 00	244	672,3							
147	Общее образование	901	07 02	000 00 00	000	132 578,5							
148	Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	901	07 02	421 00 00	000	29 191,2							
149	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	901	07 02	421 99 00	000	29 191,2							
150	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	07 02	421 99 00	611	28 021,3							
151	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	07 02	421 99 00	612	1 169,9							
152	Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях за счет средств областного бюджета	901	07 02	122 45 40	000	3 116,0							
153	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	07 02	122 45 40	611	3 116,0							
154	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	901	07 02	122 45 30	000	42 929,0							
155	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	07 02	122 45 31	611	41 304,0							
156	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	07 02	122 45 32	611	1 625,0							
157	Учреждения по внешкольной работе с детьми	901	07 02	423 00 00	000	46 573,9							
158	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	901	07 02	423 99 00	000	46 573,9							
159	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	423 99 00	111	27 715,1							
160	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	423 99 00	112	60,0							
161	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	423 99 00	242	583,3							
162	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	423 99 00	243	492,4							
163	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	423 99 00	244	5 786,1							
164	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	423 99 00	852	25,5							
165	Выполнение функций казенными учреждениями (выручка)	901	07 02	423 99 03	244	2 398,8							
166	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	07 02	423 99 00	611	9 478,5							
167	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	07 02	423 99 00	612	34,2							
168	Резервный фонд Правительства Свердловской области	901	07 02	700 40 70	000	1 000,0							
169	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	700 40 70	244	1 000,0							
170	Муниципальная программа "Профилактика и предупреждение наркомании, токсикомании и алкоголизма" на 2014-2017 годы (пк. 25)	901	07 02	795 03 00	000	10,0							
171	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	07 02	795 03 00	612	10,0							
172	Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности" на 2014-2015 годы (сют)	901	07 02	795 05 00	000	80,0							
173	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	795 05 00	244	80,0							
174	Муниципальная программа "Профилактика туберкулеза в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	901	07 02	795 07 00	000	10,0							
175	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	795 07 00	244	4,0							
176	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	07 02	795 07 00	612	6,0							
177	Муниципальная программа "Профилактика ВИЧ-инфекции на территории городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы (пк. 25, доп)	901	07 02	795 08 00	000	47,0							
178	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	795 08 00	244	11,0							
179	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	07 02	795 08 00	612	36,0							
180	Муниципальная программа "Патриотическое воспитание граждан городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы (ДО СШ)	901	07 02	795 09 00	000	150,0							
181	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	795 09 00	242	30,0							
182	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	795 09 00	244	120,0							
183	Муниципальная программа "Развитие образования в городском округе ЗАТО Свободный ("Наша новая школа") на 2014-2015 годы	901	07 02	795 10 00	000	4 928,1							
184	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	07 02	795 10 00	612	4 928,1							
185	Муниципальная программа "Совершенствование питания обучающихся общеобразовательного учреждения городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы"	901	07 02	795 12 00	000	3 212,7							
186	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	07 02	795 12 00	611	3 212,7							
187	Развитие материально-технической базы муниципальных организаций дополнительного образования детей – детско-юношеских спортивных школ	901	07 02	162 48 20	000	126,1							

188	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	162 48 20	244	126,1			
189	Муниципальная программа "Комплексное развитие жизнедеятельности детей в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы	901	0702	795 16 00	000	1 100,5			
190	Выполнение функций казенными учреждениями	901	0702	795 16 00	112	45,2			
191	Выполнение функций казенными учреждениями	901	0702	795 16 00	244	846,1			
192	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	0702	795 16 00	612	209,2			
193	Капитальный ремонт и приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные учреждения	901	07 02	126 45 70	000	104,0			
194	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	07 02	126 45 70	612	104,0			
195	Молодежная политика и оздоровление детей	901	07 07	000 00 00	000	3 476,4			
196	Проведение мероприятий для детей и молодежи	901	07 07	431 01 00	000	318,0			
197	Мероприятия	901	07 07	431 01 00	244	318,0			
198	Проведение мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время	901	07 07	123 45 60	000	1 191,0			
199	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	07 07	123 45 60	321	923,9			
200	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	07 07	123 45 60	611	267,1			
201	Оздоровление детей	901	07 07	432 02 00	000	1 967,4			
202	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	07 07	432 02 01	321	1 526,7			
203	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	07 07	432 02 01	112	17,9			
204	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	07 07	432 02 01	244	180,9			
205	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	07 07	432 02 01	611	241,9			
206	Другие вопросы в области образования	901	07 09	000 00 00	000	1 012,9			
207	Прочие мероприятия в области образования	901	07 09	436 10 00	000	600,0			
208	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	07 09	436 10 00	244	600,0			
209	Муниципальная программа "Патриотическое воспитание граждан городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы	901	0709	795 09 00	000	185,0			
210	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	0709	795 09 00	244	40,0			
211	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	0709	795 09 00	612	145,0			
212	Муниципальная программа "Комплексное развитие жизнедеятельности детей в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы	901	0709	795 16 00	000	227,9			
213	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	0709	795 16 00	244	227,9			
214	Культура и кинематография	901	08 00	000 00 00	000	19 731,9			
215	Культура	901	08 01	000 00 00	000	19 731,9			
216	Дворцы, дома культуры и другие учреждения культуры	901	08 01	440 00 00	000	10 924,0			
217	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	901	08 01	440 99 00	000	10 924,0			
218	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	440 99 00	111	7 717,0			
219	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	440 99 00	112	4,0			
220	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	440 99 00	242	243,5			
221	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	440 99 00	244	1 659,5			
222	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	450 94 00	244	1 300,0			
223	Библиотеки	901	08 01	442 00 00	000	2 175,0			
224	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	901	08 01	442 99 00	000	2 175,0			
225	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	08 01	442 99 00	611	2 175,0			
226	Муниципальная программа "Развитие культуры в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2015 годы	901	08 01	795 06 00	000	6 406,9			
227	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	795 06 00	242	95,0			
228	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	795 06 00	243	4 427,7			
229	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	795 06 00	244	1 884,2			
230	Муниципальная программа "Профилактика туберкулеза в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	901	08 01	795 07 00	000	15,0			
231	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	795 07 00	244	14,0			
232	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	08 01	795 07 00	612	1,0			
233	Муниципальная программа "Профилактика ВИЧ-инфекции на территории городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	901	08 01	795 08 00	000	27,0			
234	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	795 08 00	244	20,0			
235	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	08 01	795 08 00	612	7,0			
236	Муниципальная программа "Развитие информационного общества" на 2014-2016 годы	901	08 01	795 11 00	000	12,0			
237	Выполнение функций казенными учреждениями	901	08 01	795 11 00	242	12,0			
238	Муниципальная программа "Комплексное развитие жизнедеятельности детей в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы	901	08 01	795 16 00	000	172,0			
239	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	08 01	795 16 00	612	172,0			
240	Здравоохранение	901	09 00	000 00 00	000	225,0			
241	Амбулаторная помощь	901	09 02	000 00 00	000	25,0			
242	Муниципальная программа "Профилактика и предупреждение наркомании, токсикомании и алкоголизма" на 2014-2017 годы	901	09 02	795 03 00	000	25,0			
243	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	09 02	795 03 00	244	25,0			
244	Санитарно-эпидемиологическое благополучие	901	09 07	000 00 00	000	200,0			
245	Мероприятия в области санитарно-эпидемиологического надзора	901	09 07	481 00 00	000	200,0			
246	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	09 07	481 00 00	244	200,0			
247	Социальная политика	901	10 00	000 00 00	000	15 714,8			
248	Социальное обеспечение населения	901	10 03	000 00 00	000	15 550,8			
249	Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	901	10 03	150 52 50	000	2 010,0			
250	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	10 03	150 52 50	244	30,0			
251	Социальные выплаты	901	10 03	150 52 50	313	1 980,0			
252	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	10 03	150 49 10	000	1 343,0			
253	Социальные выплаты	901	10 03	150 49 10	313	1 329,7			
254	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	10 03	150 49 10	244	13,3			
255	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	10 03	150 49 20	000	11 968,0			
256	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	10 03	150 49 20	244	176,0			
257	Социальные выплаты	901	10 03	150 49 20	313	11 792,0			
258	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	901	10 03	464 42 70	000	229,8			
259	Пособия по социальной помощи населению	901	10 03	464 42 70	313	229,8			
260	Другие вопросы в области социальной политики	901	10 06	000 00 00	000	164,0			
261	Переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований (социальные выплаты)	901	10 06	041 51 59	360	4,0			
262	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	10 06	150 49 20	242	30,0			
263	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	10 06	150 49 20	244	130,0			
264	Физическая культура и спорт	901	11 00	000 00 00	000	328,0			
265	Массовый спорт	901	11 02	000 00 00	000	328,0			
266	Физкультура-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	901	11 02	512 00 00	000	328,0			
267	Мероприятия в области физической культуры и спорта	901	11 02	512 03 00	000	328,0			
268	Мероприятия	901	11 02	512 03 00	244	328,0			
269	Средства массовой информации	901	12 00	000 00 00	000	190,0			
270	Периодическая печать и издательства	901	12 02	000 00 00	000	190,0			
271	Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти	901	12 02	457 85 00	000	190,0			
272	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	12 02	457 85 00	242	50,0			
273	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	12 02	457 85 00	244	140,0			
274	ИТОГО РАСХОДОВ:	912	00 00	000 00 00	000	353 049,3			
275	Дума городского округа	912	01 00	000 00 00	000	2 620,9			
276	Общегосударственные вопросы	912	01 00	000 00 00	000	2 620,9			
277	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	912	01 02	000 00 00	000	1 563,8			
278	Руководство и управление в сфере установленных функций	912	01 02	002 00 00	000	1 563,8			
279	Глава муниципального образования	912	01 02	002 03 00	000	1 563,8			
280	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 02	002 03 00	121	1 563,8			
281	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	912	01 03	000 00 00	000	1 057,1			
282	Руководство и управление в сфере установленных функций	912	01 03	002 00 00	000	1 057,1			
283	Центральный аппарат	912	01 03	002 04 00	000	961,1			
284	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 03	002 04 00	121	700,5			
285	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 03	002 04 00	122	53,5			
286	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 03	002 04 00	242	24,8			
287	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 03	002 04 00	244	181,3			
288	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 03	002 04 00	852	1,0			
289	Депутаты представительного органа муниципального образования	912	01 03	002 12 00	000	96,0			

290	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 03	002 12 00	123	96,0
291	ИТОГО РАСХОДОВ:					2 620,9
292	Контрольный орган	913	00 00	000 00 00	000	1 956,2
293	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	913	01 06	000 00 00	000	1 822,0
294	Руководство и управление в сфере установленных функций	913	01 06	002 00 00	000	1 778,0
295	Центральный аппарат	913	01 06	002 04 00	000	877,2
296	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 06	002 04 00	121	756,5
297	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 06	002 04 00	242	20,0
298	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 06	002 04 00	244	97,7
299	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 06	002 04 00	852	3,0
300	Руководитель контрольно-счетной палаты муниципального образования и его заместители	913	01 06	002 25 00	000	900,8
301	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 06	002 25 00	121	900,1
302	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 06	002 25 00	122	0,7
303	Другие общегосударственные вопросы	913	01 13	000 00 00	000	134,2
304	Пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности муниципальной службы	913	01 13	491 01 00	000	134,2
305	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 13	491 01 00	312	134,2
306	Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	913	01 06	795 57 00	000	44,0
307	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 06	795 57 00	122	34,0
308	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 06	795 57 00	244	10,0
309	ИТОГО РАСХОДОВ:					1 956,2
310	Финансовый отдел администрации	919	00 00	000 00 00	000	4 987,5
311	Общегосударственные вопросы	919	01 00	000 00 00	000	4 362,5
312	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	919	01 06	000 00 00	000	4 362,5
313	Руководство и управление в сфере установленных функций	919	01 06	002 00 00	000	4 362,5
314	Центральный аппарат	919	01 06	002 04 00	000	4 362,5
315	Выполнение функций органами местного самоуправления	919	01 06	002 04 00	121	4 237,0
316	Выполнение функций органами местного самоуправления	919	01 06	002 04 00	122	7,0
317	Выполнение функций органами местного самоуправления	919	01 06	002 04 00	242	43,2
318	Выполнение функций органами местного самоуправления	919	01 06	002 04 00	244	75,3
319	Муниципальная программа "Развитие информационного общества городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	919	01 06	795 11 00	000	530,0
320	Выполнение функций органами местного самоуправления	919	01 06	795 11 00	242	530,0
321	Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	919	01 06	795 57 00	000	95,0
322	Выполнение функций органами местного самоуправления	919	01 06	795 57 00	122	10,0
323	Выполнение функций органами местного самоуправления	919	01 06	795 57 00	244	85,0
324	ИТОГО РАСХОДОВ:					4 987,5
325	ВСЕГО РАСХОДОВ:					362 613,9

Приложение 6

Свод расходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2014 год по разделам, подразделам, целевым статьям видам расходов бюджета

Номер строки	Наименование раздела, подраздела, целевой статьи или вида расхода	Код раздела, подраздела классификации расходов бюджета	Код целевой статьи классификации расходов бюджета	Код вида расходов классификации расходов бюджета	тыс. руб.	
						сумма
2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02	000 00 00	000		1 563,8
3	Руководство и управление в сфере установленных функций	01 02	002 00 00	000		1 563,8
4	Глава муниципальной администрации	01 02	002 03 00	000		1 563,8
5	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 02	002 03 00	121		1 563,8
6	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03	000 00 00	000		1 057,1
7	Руководство и управление в сфере установленных функций	01 03	002 00 00	000		1 057,1
8	Центральный аппарат	01 03	002 04 00	000		961,1
9	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 03	002 04 00	121		700,5

10	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 03	002 04 00	122		53,5
11	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 03	002 04 00	242		24,8
12	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 03	002 04 00	244		181,3
13	Выполнение функций органами местного самоуправления					
14	Депутаты представительного органа муниципального образования					
15	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 03	002 12 00	123		96,0
16	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04	000 00 00	000		18 719,5
17	Руководство и управление в сфере установленных функций	01 04	002 00 00	000		18 528,5
18	Центральный аппарат	01 04	002 04 00	000		17 206,5
19	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	002 04 00	121		17 060,0
20	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	002 04 00	122		4,6
21	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	002 04 00	242		59,0
22	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	002 04 00	244		67,9
23	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	002 04 00	852		15,0
24	Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	01 04	002 08 00	000		1 322,0
25	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	002 08 00	121		1 322,0
26	Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	01 04	795 57 00	000		191,0
27	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	795 57 00	122		100,0
28	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	795 57 00	244		91,0
29	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01 06	000 00 00	000		6 809,5
30	Руководство и управление в сфере установленных функций	01 06	002 00 00	000		5 239,7
31	Центральный аппарат	01 06	002 04 00	000		5 239,7
32	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	002 04 00	121		4 993,5
33	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	002 04 00	122		7,0
34	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	002 04 00	242		63,2
35	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	002 04 00	244		173,0
36	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	002 04 00	852		3,0
37	Руководитель контрольно-счетной палаты муниципального образования и его заместители	01 06	002 25 00	000		900,8
38	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	002 25 00	121		900,1
39	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	002 25 00	122		0,7
40	Муниципальная программа "Развитие информационного общества городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	01 06	795 11 00	000		530,0
41	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	795 11 00	242		530,0
42	Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	01 06	795 57 00	000		139,0
43	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	795 57 00	122		44,0
44	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	795 57 00	244		95,0
45	Резервные фонды	01 11	000 00 00	000		2 111,2
46	Резервные фонды местных администраций	01 11	070 05 00	000		2 111,2
47	Прочие расходы	01 11	070 05 00	870		2 111,2
48	Другие общегосударственные вопросы	01 13	000 00 00	000		19 518,6
49	Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	01 13	090 00 00	000		2 548,2
50	Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	01 13	090 02 00	000		2 548,2
51	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	090 02 01	242		20,0
52	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	090 02 01	244		200,0
53	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	090 02 02	244		2 272,0
54	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	090 02 02	852		56,2
55	Выполнение других обязательств государства	01 13	092 02 00	000		418,6
56	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	092 02 00	360		418,6
57	Выполнение других обязательств государства	01 13	092 03 00	000		102,0
58	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	092 03 00	852		102,0

150	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 05	041 51 59	244	4 435,3				
151	Образование	07 00	000 00 00	000	219 851,9				
152	Дошкольное образование	07 01	000 00 00	000	82 784,1				
153	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	07 01	121 45 10	000	29 114,0				
154	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	121 45 11	111	28 613,0				
155	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	121 45 12	244	501,0				
156	Строительство детского сада	07 01	795 16 00	000	10 448,3				
157	Муниципальная программа "Комплексное развитие жизнедеятельности детей в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы	07 01	795 16 00	244	10 448,3				
158	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07 01	420 99 00	000	42 536,5				
159	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	420 99 00	111	24 373,0				
160	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	420 99 00	112	40,4				
161	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	420 99 00	242	498,0				
162	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	420 99 00	243	54,0				
163	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	420 99 00	244	7 282,9				
164	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	420 99 00	852	32,0				
165	Выполнение функций казенными учреждениями (продукты питания за счет бюджета)	07 01	420 99 02	244	2 124,0				
166	Выполнение функций казенными учреждениями (продукты питания)	07 01	420 99 03	244	7 773,0				
167	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	420 99 05	111	244,5				
168	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	420 99 05	244	54,5				
169	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	420 99 06	244	60,2				
170	Муниципальная программа "Профилактика туберкулеза в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	07 01	795 07 00	000	5,0				
171	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	795 07 00	244	5,0				
172	Муниципальная программа "Профилактика ВИЧ-инфекции на территории городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	07 01	795 08 00	000	8,0				
173	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	795 08 00	244	8,0				
174	Муниципальная программа "Комплексное развитие жизнедеятельности детей в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы	07 01	795 16 00	000	672,3				
175	Выполнение функций казенными учреждениями	07 01	795 16 00	244	672,3				
176	Общее образование	07 02	000 00 00	000	132 578,5				
177	Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	07 02	421 00 00	000	29 191,2				
178	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07 02	421 99 00	000	29 191,2				
179	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	07 02	421 99 00	611	28 021,3				
180	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07 02	421 99 00	612	1 169,9				
181	Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях за счет средств областного бюджета	07 02	122 45 40	000	3 116,0				
182	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	07 02	122 45 40	611	3 116,0				
183	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	07 02	122 45 30	000	42 929,0				
184	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	07 02	122 45 31	611	41 304,0				
185	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	07 02	122 45 32	611	1 625,0				
186	Учреждения по внешкольной работе с детьми	07 02	423 00 00	000	46 573,9				
187	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07 02	423 99 00	000	46 573,9				
188	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	423 99 00	111	27 715,1				
189	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	423 99 00	112	60,0				
190	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	423 99 00	242	583,3				
191	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	423 99 00	243	492,4				
192	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	423 99 00	244	5 786,1				
193	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	423 99 00	852	25,5				
194	Выполнение функций казенными учреждениями (выручка)	07 02	423 99 03	244	2 398,8				
195	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	07 02	423 99 00	611	9 478,5				
196	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07 02	423 99 00	612	34,2				
197	Резервный фонд Правительства Свердловской области	07 02	700 40 70	000	1 000,0				
198	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	700 40 70	244	1 000,0				
199	Муниципальная программа "Профилактика и предупреждение наркомании, токсикомании и алкоголизма" на 2014-2017 годы (шк. 25)	07 02	795 03 00	000	10,0				
200	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07 02	795 03 00	612	10,0				
201	Муниципальная программа "Обеспечение пожарной безопасности" на 2013-2015 годы (сю)	07 02	795 05 00	000	80,0				
202	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	795 05 00	244	80,0				
203	Муниципальная программа "Профилактика туберкулеза в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	07 02	795 07 00	000	10,0				
204	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	795 07 00	244	4,0				
205	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07 02	795 07 00	612	6,0				
206	Муниципальная программа "Профилактика ВИЧ-инфекции на территории городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы (шк. 25, доп)	07 02	795 08 00	000	47,0				
207	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	795 08 00	244	11,0				
208	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07 02	795 08 00	612	36,0				
209	Муниципальная программа "Патриотическое воспитание граждан городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы (ДЮСШ)	07 02	795 09 00	000	150,0				
210	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	795 09 00	242	30,0				
211	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	795 09 00	244	120,0				
212	Муниципальная программа "Развитие образования в городском округе ЗАТО Свободный ("Наша новая школа") на 2014-2015 годы	07 02	795 10 00	000	4 928,1				
213	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07 02	795 10 00	612	4 928,1				
214	Муниципальная программа "Совершенствование питания обучающихся общеобразовательного учреждения городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы"	07 02	795 12 00	000	3 212,7				
215	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	07 02	795 12 00	611	3 212,7				
216	Развитие материально-технической базы муниципальных организаций дополнительного образования детей – детско-юношеских спортивных школ	07 02	162 48 20	000	126,1				
217	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	162 48 20	244	126,1				
218	Муниципальная программа "Комплексное развитие жизнедеятельности детей в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы	07 02	795 16 00	000	1 100,5				
219	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	795 16 00	112	45,2				
220	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	795 16 00	244	846,1				
221	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07 02	795 16 00	612	209,2				
222	Капитальный ремонт и приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные учреждения	07 02	126 45 70	000	104,0				
223	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07 02	126 45 70	612	104,0				
224	Молодежная политика и оздоровление детей	07 07	000 00 00	000	3 476,4				
225	Проведение мероприятий для детей и молодежи	07 07	431 01 00	000	318,0				
226	Мероприятия	07 07	431 01 00	244	318,0				
227	Проведение мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время	07 07	123 45 60	000	1 191,0				
228	Выполнение функций органами местного самоуправления	07 07	123 45 60	321	923,9				
229	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	07 07	123 45 60	611	267,1				

230	Оздоровление детей	07 07	432 02 01	000	1 967,4
231	Выполнение функций органами местного самоуправления	07 07	432 02 01	321	1 526,7
232	Выполнение функций органами местного самоуправления	07 07	432 02 01	112	17,9
233	Выполнение функций органами местного самоуправления	07 07	432 02 01	244	180,9
234	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	07 07	432 02 01	611	241,9
235	Другие вопросы в области образования	07 09	000 00 00	000	1 012,9
236	Прочие мероприятия в области образования	07 09	436 10 00	000	600,0
237	Мероприятия	07 09	436 10 00	244	600,0
238	Муниципальная программа "Патриотическое воспитание граждан городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы	0709	795 09 00	000	185,0
239	Выполнение функций органами местного самоуправления	0709	795 09 00	244	40,0
240	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0709	795 09 00	612	145,0

241	Муниципальная программа "Комплексное развитие жизнедеятельности детей в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы	0709	795 16 00	000	227,9
242	Выполнение функций органами местного самоуправления	0709	795 16 00	244	227,9
243	Культура и кинематография	08 00	000 00 00	000	19 731,9
244	Культура	08 01	000 00 00	000	19 731,9
245	Дворцы, дома культуры и другие учреждения культуры	08 01	440 00 00	000	10 924,0
246	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08 01	440 99 00	000	10 924,0
247	Выполнение функций казенными учреждениями	08 01	440 99 00	111	7 717,0
248	Выполнение функций казенными учреждениями	08 01	440 99 00	112	4,0
249	Выполнение функций казенными учреждениями	08 01	440 99 00	242	243,5
250	Выполнение функций казенными учреждениями	08 01	440 99 00	244	1 659,5
251	Выполнение функций казенными учреждениями	08 01	450 94 00	244	1 300,0
252	Библиотеки	08 01	442 00 00	000	2 175,0
253	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08 01	442 99 00	000	2 175,0
254	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	08 01	442 99 00	611	2 175,0
255	Муниципальная программа "Развитие культуры в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2015 годы	08 01	795 06 00	000	6 406,9
256	Выполнение функций казенными учреждениями	08 01	795 06 00	242	95,0
257	Выполнение функций казенными учреждениями	08 01	795 06 00	243	4 427,7
258	Выполнение функций казенными учреждениями	08 01	795 06 00	244	1 884,2
259	Муниципальная программа "Профилактика туберкулеза в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	0801	795 07 00	000	15,0
260	Выполнение функций казенными учреждениями	0801	795 07 00	244	14,0
261	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0801	795 07 00	612	1,0
262	Муниципальная программа "Профилактика ВИЧ-инфекции на территории городского округа ЗАТО Свободный" на 2014-2016 годы	0801	795 08 00	000	27,0
263	Выполнение функций казенными учреждениями	0801	795 08 00	244	20,0
264	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	0801	795 08 00	612	7,0
265	Муниципальная программа "Развитие информационного общества" на 2014-2016 годы	0801	795 11 00	000	12,0
266	Выполнение функций казенными учреждениями	0801	795 11 00	242	12,0
267	Муниципальная программа "Комплексное развитие жизнедеятельности детей в городском округе ЗАТО Свободный" на 2014-2017 годы	08 01	795 16 00	000	172,0
268	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	08 01	795 16 00	612	172,0
269	Здравоохранение	09 00	000 00 00	000	225,0
270	Амбулаторная помощь	09 02	000 00 00	000	25,0
271	Муниципальная программа "Профилактика и предупреждение наркомании, токсикомании и алкоголизма" на 2014-2017 годы	09 02	795 03 00	000	25,0
272	Выполнение функций органами местного самоуправления	09 02	795 03 00	244	25,0
273	Санитарно-эпидемиологическое благополучие	09 07	000 00 00	000	200,0
274	Мероприятия в области санитарно-эпидемиологического надзора	09 07	481 00 00	000	200,0
275	Выполнение функций органами местного самоуправления	09 07	481 00 00	244	200,0
276	Социальная политика	10 00	000 00 00	000	15 714,8
277	Социальное обеспечение населения	10 03	000 00 00	000	15 550,8
278	Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	10 03	150 52 50	000	2 010,0

279	Выполнение функций органами местного самоуправления	10 03	150 52 50	244	30,0
280	Социальные выплаты	10 03	150 52 50	313	1 980,0
281	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10 03	150 49 10	000	1 343,0
282	Социальные выплаты	10 03	150 49 10	313	1 329,7
283	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10 03	150 49 10	244	13,3
284	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10 03	150 49 20	000	11 968,0
285	Выполнение функций органами местного самоуправления	10 03	150 49 20	244	176,0
286	Социальные выплаты	10 03	150 49 20	313	11 792,0
287	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	10 03	464 42 70	000	229,8
288	Пособия по социальной помощи населению	10 03	464 42 70	313	229,8
289	Другие вопросы в области социальной политики	10 06	000 00 00	000	164,0
290	Переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований (социальные выплаты)	10 06	041 51 59	360	4,0
291	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10 06	150 49 20	242	30,0
292	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10 06	150 49 20	244	130,0
293	Физическая культура и спорт	11 00	000 00 00	000	328,0
294	Массовый спорт	11 02	000 00 00	000	328,0
295	Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	11 02	512 00 00	000	328,0
296	Мероприятия в области физической культуры и спорта	11 02	512 03 00	000	328,0
297	Мероприятия	11 02	512 03 00	244	328,0
298	Средства массовой информации	12 00	000 00 00	000	190,0
299	Периодическая печать и издательства	12 02	000 00 00	000	190,0
300	Периодические издания, учрежденные органами законодательной и исполнительной власти	12 02	457 85 00	000	190,0
301	Выполнение функций органами местного самоуправления	12 02	457 85 00	242	50,0
302	Выполнение функций органами местного самоуправления	12 02	457 85 00	244	140,0
303	ВСЕГО РАСХОДОВ:				362 613,9

Приложение 8

Источники финансирования дефицита бюджета ГО ЗАТО Свободный на 2014 год по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета

Наименование показателя	Код источника финансирования по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения
Источники финансирования дефицита бюджета:		39 363,2
Изменение остатков средств на счетах	000 01 05 00 00 00 0000 000	24 443,2
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	919 01 05 02 01 04 0000 510	-338 170,7
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	919 01 05 02 01 04 0000 610	362 613,9
Иные источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	901 01 06 00 00 00 0000 000	14 920,0
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов городских округов в валюте Российской Федерации	901 01 06 05 01 04 0000 640	14 920,0

Приложение 9

Источники финансирования дефицита бюджета ГО ЗАТО Свободный на 2014 год по кодам групп, подгрупп, статей, видов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета

Наименование показателя	Код источника финансирования по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные
Источники финансирования дефицита бюджета:		39 363,2

Изменение остатков средств на счетах	000 01 05 00 00 00 0000 000	24 443,2
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 04 0000 510	-338 170,7
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 04 0000 610	362 613,9
Иные источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	000 01 06 00 00 00 0000 000	14 920,0
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов городских округов в валюте Российской Федерации	000 01 06 05 01 04 0000 640	14 920,0

РЕШЕНИЕ № 40/4

от 15 октября 2014 года

О внесении изменений в структуру Думы городского округа ЗАТО Свободный

Заслушав выступление главы городского округа Мельникова В.В., депутатов Думы, на основании ст. 21 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в структуру Думы городского округа ЗАТО Свободный, утвержденную решением Думы городского округа от 12.09.2006 г. № 50/12:

- 1) Исключить 0,5 ставки секретаря-машинистки.
2. Решение опубликовать в газете «Свободные вести» и разместить на официальном сайте городского округа ЗАТО Свободный.
3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете «Свободные вести».
4. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя председателя Думы городского округа Чазова В.А.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

РЕШЕНИЕ № 40/5

от 15 октября 2014 года

Об отмене решения Думы ГО ЗАТО Свободный

Рассмотрев предложения главы городского округа Мельникова В.В., на основании личного заявления председателя Контрольного органа городского округа Волжаниной Е.И., руководствуясь ст. 22, 31, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Отменить решение Думы городского округа от 26.09.2014 г. № 39/27 «Об освобождении от должности председателя Контрольного органа городского округа».
2. Решение опубликовать в газете «Свободные вести» и разместить на официальном сайте городского округа ЗАТО Свободный.
3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете «Свободные вести».
4. Контроль за исполнением данного решения возложить на председателя депутатской комиссии по законодательству Бородина А.В.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

РЕШЕНИЕ № 40/6

от 15 октября 2014 года

Об отмене решения Думы городского округа ЗАТО Свободный

Рассмотрев предложения главы городского округа Мельникова В.В., на основании личного заявления председателя Контрольного органа городского округа Волжаниной Е.И., руководствуясь ст. 22, 31, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

РЕШИЛА:

1. Отменить решение Думы городского округа от 26.09.2014 г. № 39/28 «Об утверждении состава комиссии по отбору кандидатов на должность председателя Контрольного органа городского округа».
2. Решение опубликовать в газете «Свободные вести» и разместить на официальном сайте городского округа ЗАТО Свободный.
3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете «Свободные вести».
4. Контроль за исполнением данного решения возложить на председателя депутатской комиссии по законодательству Бородина А.В.

Глава городского округа
В.В. МЕЛЬНИКОВ.



КОЛИЧЕСТВО СЕРТИФИКАТОВ НА МАТЕРИНСКИЙ КАПИТАЛ В СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРЕВЫСИЛО 170 ТЫСЯЧ

Число свердловских семей, получивших в Пенсионном фонде России государственный сертификат на материнский (семейный) капитал, на сегодня составляет более 170 тысяч.

Самым популярным направлением расходования средств материнского капитала по-прежнему остается улучшение жилищных условий: на эти цели средства направили почти 81,5 тыс. свердловских семей. Из них более 49 тыс. семей частично или полностью погасили материнским капиталом жилищные кредиты на сумму 18,2 млрд. рублей. Еще 32 тыс. семей улучшили жилищные условия, направив средства материнского капитала на сумму 10,4 млрд. рублей на прямую покупку, строительство или реконструкцию жилья без привлечения кредитных средств.

Кроме улучшения жилищных условий, средства материнского капитала можно направить на оплату образования или содержания любого из детей в образовательном учреждении и на увеличение будущей пенсии владелицы сертификата. Так, региональные управления ПФР приняли уже 5,5 тыс. заявок на обучение детей на сумму 288 млн. рублей и 70 заявок на перевод средств

на накопительную часть будущей пенсии мамы на 13,5 млн. рублей.

Что касается временных рамок действия программы господдержки семей, имеющих детей, Отделение Пенсионного фонда РФ по Свердловской области напоминает, что в соответствии с действующим законодательством для получения права на материнский капитал необходимо, чтобы ребенок, который дает право на сертификат, родился или был усыновлен до 31 декабря 2016 года. При этом само получение сертификата и распоряжение его средствами временем не ограничены.

Таким образом, семьям, имеющим право на материнский капитал, нет необходимости спешить с его распоряжением, особенно учитывая то, что размер материнского капитала ежегодно индексируется. Если в 2007 году его размер составлял 250 тыс. рублей, то в 2014 году - уже 429 тысяч 408 рублей 50 копеек.

Всю информацию о способах распоряжения материнским капиталом можно получить в территориальном управлении Пенсионного фонда по месту жительства или на сайте ПФР (www.pfrf.ru).

Телефоны в Управлении Пенсионного фонда РФ
в г.В-Салде 23467, 54270.

ДОКТОР РЕКОМЕНДУЕТ

МАСКА, Я ТЕБЯ ЗНАЮ

Грипп - это острое респираторное вирусное заболевание, единственная инфекционная болезнь, дающая пандемии с острым течением, великое бедствие планеты.

«...Неудивительно, что мы с вами боимся сибирской язвы больше, чем гриппа. Пугает неизвестное, а с гриппом мы уже как-то сжились. ... А ведь последствия гриппа таковы, что пред ним меркнут самые чудовищные замыслы международных террористов...» Малькольм Глэдвелл.

Грипп - «троянский» конь, открывающий ворота бактериальной инфекции: пневмониям, бронхитам, острому отиту, острому синуситу. Провоцирует обострение астмы, декомпенсацию сахарного диабета, обострение почечной патологии и сердечной недостаточности.

Меры профилактики.

1. Иммунопрофилактика
2. Неспецифическая профилактика
3. Профилактика заноса инфекции в организованные коллективы (карантинные мероприятия, кварцевание, дезинфекция и т.д.)

Итак:

1. Ведущим мероприятием в профилактике гриппа является ВАКЦИНОПРОФИЛАКТИКА.

Самое первое и, пожалуй, главное средство защиты - формирование иммунитета к вирусу гриппа. Достигается это путем вакцинации. Вакцин от гриппа на сегодня известно много. Главное требование к ним - обновленная формула. В состав вакцин должны ежегодно добавляться новые штаммы вируса. В настоящее время в нашей стране зарегистрировано, по меньшей мере, три вакцины, полностью соответствующие международному стандарту: «Гриппол», «Ваксигрипп» и «Инфлювак».

Для того, чтобы город смог избежать эпидемии гриппа, нужно привить 40% населения - это та иммунная прослойка, которая не даст вирусу распространяться в геометрической прогрессии. При этом охват организованного населения из группы риска, должен быть не менее 75 - 90%. В этой связи, определен контингент населения, которому прививки будут проводиться бесплатно. И это, традиционно: дети с 6 мес. до 3-х лет вакциной «Гриппол Плюс»; дети 3-6 лет вакциной «Гриппол Плюс»; учащиеся 1-11 классов вакциной «Гриппол Плюс»; студенты, работники медицинских и образовательных учреждений, транспорта, коммунальной сферы, лица старше 60 лет вакциной «Гриппол».

Для обеспечения эпидемического благополучия руководителей торговли, общественного питания, промышленных предприятий, птицеводческих хозяйств рекомендовано обеспечить вакцинацию сотрудников.

2. Неспецифическая профилактика.

Для профилактики гриппа необходимо уменьшить количество контактов с источниками инфекции. Это особенно важно для детей. Не рекомендуется активно пользоваться общественным транспортом, посещать гостей. Дети и взрослые должны как можно больше времени находиться на свежем воздухе, потому что там заразиться гриппом практически невозможно. Также не стоит пренебрегать общегигиеническими мероприятиями против гриппа. Грипп - это не только воздушно - капельная инфекция, но еще и «болезнь грязных рук». При рукопожатии, через ручки дверей, другие предметы вирусы переходят на руки здоровых, а оттуда к носу, глазам, рту. Поэтому во время эпидемии необходимо чаще мыть руки водой с мылом.

Закаливание - важный метод профилактики респираторных инфекций и гриппа. Он позволяет нормализовать функцию дыхательных



путей при охлаждении, что снижает дозу вируса, который попадает в организм при инфицировании. Поэтому путем закаливания можно полностью избежать простуды или значительно снизить чувствительность к ней.

Методика закаливающих процедур: Обтирание ног, тела водой, температура воды 29-30 градусов, каждые 2 дня t снижать на 1 градус и довести до 20. Обливание ног и общее обливание тела, температура воды 30-31 градус, каждые 2 дня t снижать на 1 градус и довести до 20.

Дополнительно необходимо принимать аскорбиновую кислоту и поливитамины. Аскорбиновая кислота (витамин С) играет важную роль в регуляции окислительно-восстановительных процессов, углеводного обмена, регенерации тканей. Способствует повышению устойчивости организма к вирусам. Известно, что наибольшее количество витамина С содержится в соке квашеной капусты, а также в цитрусовых, клюкве, бруснике, черной и красной смородине, болгарском перце.

В предэпидемический период пересмотрите свое меню, помните, что соединения, обеспечивающие иммунитет к инфекциям формируются на основе белка. А это мясо, рыба, молочные продукты, куриное яйцо, курица, печень, а так же растительные белки, которые в достаточном количестве содержатся в орехах, пшеничном и ржаном хлебе, горохе.

Ежедневное употребление свежих овощей и фруктов, соблюдение режима труда и отдыха, эмоциональный комфорт позволят вам повысить общий иммунитет к вирусным заболеваниям.

Можно пользоваться оксолиновой мазью, ремантадином по профилактической схеме, но если речь идет о детях, беременных женщинах, помните, что любые противовирусные фармацевтические препараты, а тем более иммунокорректоры или иммуномодуляторы подбираются врачом!

3. Профилактика заноса инфекции в организованные коллективы.

- проведение мероприятий по организации проветривания помещений.

- проведение влажной уборки с использованием дезинфицирующих средств противовирусного действия.

- использование одноразовых защитных масок при неблагоприятной эпидемиологической обстановке в семье или в коллективе.

- ограничение массовых мероприятий в закрытых помещениях.

Таким образом, уважаемые читатели, у нас в руках не малый арсенал защиты от гриппа и респираторных инфекций, главное - применять их на деле.



НОВОВВЕДЕНИЯ**НОВОЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ**

Долгое время граждане в различных жизненных ситуациях - от регистрации автомобиля до получения паспорта - сталкивались с волокитой, коррупцией и некомпетентностью. Однако ситуацию изменили базовые для сферы государственных услуг документы: Федеральный закон от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Концепция снижения административных барьеров и повышения качества государственных услуг на 2011-2013 годы. Принятые документы принципиально меняют подход к оказанию услуг и, по сути, обозначают переход к сервисному государству.

Переход на предоставление государственных и муниципальных услуг в электронном виде существенно повысит их доступность, снизит коррупционные риски, сократит временные и финансовые затраты государства и граждан. Перевод услуг в электронный вид - перспективное направление реформы, призванное облегчить жизнь населению.

Согласно исследованиям, 53% граждан Российской Федерации в возрасте 18 лет и старше за последние два года как минимум один раз получали государственную или муниципальную услугу. Прежде всего, это услуги налоговой службы, миграционной службы, ГИБДД, Пенсионного фонда, органов ЗАГС, услуги в сфере земельных и имущественных отношений, в сфере образования.

Законодательно установлены обязательства государственных и муниципальных органов перед гражданами и ответственность должностных лиц за нарушение порядка оказания услуг, упрощение и ускорение административных процессов, уменьшение количества операций, организация межведомственного взаимодействия, увеличение степени доступности государственных услуг, переход к предоставлению услуг в электронном виде.

Официальный сайт городского округа ЗАТО Свободный обеспечивает свободный доступ граждан к информации о 39 муниципальных услугах, предоставляемых структурными подразделениями админи-

страции, муниципальными учреждениями городского округа, в том числе в электронном виде. Ознакомившись с регламентами предоставления муниципальных услуг, вы будете знать - какие документы для получения услуги должны предоставить лично, а какие чиновник не вправе требовать от вас.

Под электронными услугами понимается такая организация взаимодействия между органами власти и населением, при которой подача заявления и необходимых документов для получения услуги осуществляется в электронном виде через Интернет. По итогам принятия решения заявителю может предоставляться результат в форме электронного документа.

Для получения электронных услуг необходимо зарегистрироваться на Едином портале государственных и муниципальных услуг, который размещен в сети Интернет по адресу www.gosuslugi.ru.

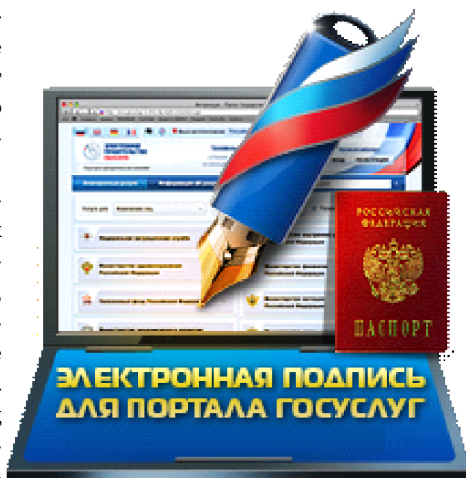
Сделать это можно двумя способами. Первый вариант - с помощью страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС) в Пенсионном фонде (в этом случае при-

дется получить код активации - по обычной почте или в офисах продаж и обслуживания клиентов «Ростелекома»). Второй вариант - с помощью электронной подписи, записанной на цифровом носителе (можно купить в офисах продаж и обслуживания клиентов «Ростелекома» по цене 660 рублей).

Авторизованные пользователи через портал могут не только получать справочную информацию о предоставлении органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями городского округа 39 муниципальных услуг, но и направлять электронные заявления на предоставление этих услуг в электронном виде.

Неавторизованные пользователи портала могут получать только общую справочную информацию, копировать бланки соответствующих заявлений и получать услуги, не требующие однозначной идентификации пользователя.

По материалам сайта grgo.ru.



**ЭЛЕКТРОННАЯ ПОДПИСЬ
ДЛЯ ПОРТАЛА ГОСУСЛУГ**

СВОБОДНЫЕ ВЕСТИ

УЧРЕДИТЕЛЬ: администрация ГО ЗАТО СВОБОДНЫЙ.

НАШ АДРЕС: 624790, пос. Свободный, ул. Майского, 67.
Тел./факс: (34345)58894, 58485. E-mail: info@svobod.ru.

Главный редактор: А.В. Соколов

Дизайн и верстка: Т.В. Елисеева.

Тираж: 500 шт.